

DESCRIPTION DE POSTE

TITRE DU POSTE : **Chargée de projet
Enfants exposées à la violence**

HEURES DE TRAVAIL : 21 heures/semaine

SUPÉRIEURE IMMÉDIATE : Directrice générale

SOMMAIRE DU POSTE

La chargée de projet pour les enfants exposées à la violence relève de la directrice générale. Elle développe un cadre de travail, effectue de la recherche et de l'analyse, consulte des groupes cibles, élabore un plan d'action permettant la réalisation, la mise en œuvre et l'évaluation du projet. Elle collabore avec des groupes de femmes dans les régions afin de promouvoir des outils, des ateliers visant l'élimination de la violence faite aux femmes. De plus, elle offre de la formation à diverses intervenantes provenant d'une variété de milieux qui vise l'accroissement des connaissances en ce qui a trait aux droits des femmes. Enfin, elle joue un rôle de liaison et de représentation de l'Action ontarienne dans la communauté lié au projet qu'elle réalise.

RESPONSABILITÉS SPÉCIFIQUES

1. Élabore un plan de travail en incluant les objectifs, les calendriers, l'identification de stratégies potentielles
2. Prend connaissance et analyse les outils développés par d'autres organismes œuvrant dans les domaines des droits des femmes; identifie ceux qui pourraient faire l'objet d'une traduction et d'une adaptation
3. Consulte des groupes de personnes, des groupes cibles liés au projet, pour mieux cerner les besoins et réajuster les stratégies d'action.
4. Crée des outils adaptés à la diversité francophone en Ontario (communautés ethnoculturelles, de régions rurales, minières, urbaines, LGBTQ, enfants et femmes ayant des limitations fonctionnelles, etc.) qui faciliteront l'accès aux services en français pour les femmes victimes de violence et leurs enfants en répondant à des questions et des inquiétudes qu'ont les femmes avant de se rendre en maison d'hébergement
5. Développe des formations spécifiques ayant pour objectif d'améliorer la qualité des interventions auprès des enfants exposés à la violence et auprès de leur mère.
6. Tient une rencontre annuelle de formation et de réseautage avec les intervenantes travaillant auprès des enfants afin de briser l'isolement, identifie les enjeux émergents, augmente les connaissances, développe des habiletés et identifie des pistes d'intervention afin de répondre aux besoins diversifiés des enfants exposés à la violence et leur mère
7. Recrute des ressources externes, prépare le matériel de formation et offre de la formation spécialisée lors des rencontres annuelles des intervenantes travaillant auprès des enfants
8. Élargit le bassin d'intervenantes formées à l'utilisation des outils déjà créés par l'AOCVF
9. Assure et poursuit la diffusion, l'évaluation et la formation pour l'utilisation de nouveaux outils et de ceux qui existent déjà pour faciliter l'intervention auprès des enfants et des mères victimes de violence

10. Développe des stratégies et des outils pour mieux informer les femmes francophones et les femmes immigrantes francophones nouvellement arrivées au Canada des services disponibles, de leurs droits et options en répondant aux questions et inquiétudes qu'ont les femmes avant de se rendre en maison d'hébergement. Le but est de faciliter l'accès aux services et de contribuer à l'augmentation de la sécurité physique et émotionnelle des femmes et des enfants.
11. Évalue la formation, prépare un outil d'évaluation, recueille des données, compile et analyse les données, prépare un rapport
12. Met sur pied divers comités soit consultatif, de travail ou encadreur et participe activement à ces rencontres qui faciliteront l'avancement et la cohérence du projet
13. Développe et rédige du matériel vulgarisé visant l'accroissement des connaissances de groupes cibles
14. Rédige des documents, des guides d'intervention, procède à des relectures et à la finalisation de textes divers
15. Prépare des outils de formation (PowerPoint, guides, fiches, etc.) et en coordonne l'impression, lorsqu'il y a lieu
16. Coordonne la logistique liée à l'organisation de la formation
17. Peut être appelée à représenter Action ontarienne à divers comités
18. Effectue l'évaluation des outils tout au long de la réalisation du projet afin de soutenir la qualité des outils produits
19. Engage des groupes cibles dans l'évaluation du projet
20. Communique avec la représentante du bailleur de fonds, selon les besoins.
21. Prépare les rapports, collige l'information nécessaire et selon le calendrier préétabli pour répondre aux exigences du bailleur de fonds
22. Tient compte du budget du projet dans leur réalisation
23. Tient la directrice générale informée de la progression du projet

Toutes autres tâches connexes qui lui seraient confiées par la direction générale ou sa représentante.

ENGAGEMENT

1. Adhérer au féminisme et à l'approche féministe.
2. Travailler à mettre fin à la violence faite aux femmes.
3. Travailler de manière collective, en mode réseau.
4. Faire preuve d'éthique et promouvoir les valeurs organisationnelles.
5. Développer l'ensemble de ses compétences et de ses connaissances en matière d'enjeux de la violence faite aux femmes.